

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่
ประจำปีงบประมาณ..... พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เชียงรายใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) มีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่ สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

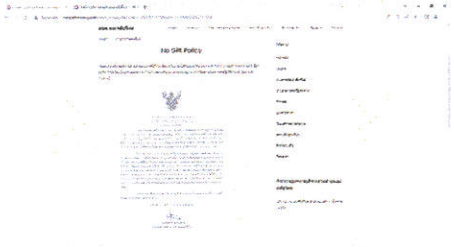
๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑. ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติ	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เชียงรายใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงราย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่ ได้เห็นความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต โปร่งใส และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ จึงได้มีมติให้จัดทำนโยบาย No Gift Policy ขึ้นมาบังคับใช้ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เจดีย์ใหม่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ นโยบายนี้ มีเจตนารมณ์ที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ นโยบายนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นายก อบต.แม่เจดีย์ใหม่ นางสาว นิตยา นามะ นายก อบต.แม่เจดีย์ใหม่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

			๒. ประชาสัมพันธ์การ ประกาศนโยบาย ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	http://maejadeemail.go.th 
			๓. ประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบาย ผ่าน บอร์ดประชาสัมพันธ์	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามระเบียบกำหนด

๔.๒ วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือแก่เจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ

๔.๓ ภาคเอกชนยังคงมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับสูงขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ทุกหน่วยงานควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคคลในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....
(นายวุฒิไกร ใจปิ่น)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้รายงาน